Comune di Ponte Nizza

Provincia di Pavia

IL BILANCIO FINANZIARIO ARMONIZZATO:

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2018 - 2020

Indice

Nota Tecnica introduttiva

Popolazione dell'Ente

Struttura dell'Ente

Sezione Strategica (SeS)

Indicatori utilizzati

Grado di autonomia finanziaria

Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Rigidità del bilancio

Grado di rigidità pro-capite

Costo del Personale

Propensione agli investimenti

Elementi di valutazione della Sezione strategica

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Sezione Operativa (SeO)

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Analisi Entrate: Politica Fiscale

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti Analisi Entrate: Politica tariffaria Analisi Entrate: Entrate in c/capitale

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Missione 2 - Giustizia

 ${\it Missione~3-Ordine~pubblico~e~sicurezza}$

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 7 - Turismo

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 - Soccorso civile

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 13 - Tutela della salute

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Missione 19 - Relazioni internazionali

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

Missione 50 - Debito pubblico

Missione 60 - Anticipazioni finanziarie Missione 99 - Servizi per conto terzi

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

- Nota tecnica introduttiva -

Dal 1 Gennaio 2018 entreranno in vigore in modo quasi completo i principi contabili contenuti nel D.Lgs. 118/2011 e, in particolare il principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio – Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011.

In base a quanto previsto nel suddetto principio contabile, i Comuni sono tenuti a predisporre, in luogo della vecchia Relazione Previsionale e Programmatica, il Documento Unico di Programmazione (D.U.P).

Il D.U.P. deve essere redatto sulla base dei principi e con i contenuti disciplinati al punto 8 del Principio Contabile inerente la Programmazione di Bilancio.

Il principio contabile prevede obbligatoriamente che il D.U.P. sia composto di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, il punto 8.4 del Principio contabile inerente la programmazione di Bilancio, come introdotto dal D.M. 20.5.2015, vi è la possibilità di adozione di un D.U.P. semplificato.

Il D.U.P. dovrebbe essere, di norma, predisposto dalla Giunta e presentato al Consiglio entro il 31 luglio.

Con D.M 3.7.2015 la scadenza del 31 luglio, per il solo anno 2015, è stata prorogata al 31 ottobre 2015.

Poiché il Comune di Ponte Nizza ha un popolazione pari a 824 abitanti, la redazione del presente D.U.P. seguirà la forma prevista per il D.U.P. semplificato

Si ritiene opportuno effettuare alcune premesse ai principi contabili che stanno alla base dei nuovi bilanci secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011 al fine di introdurre e fare comprendere l'impostazione del Documento Unico di Programmazione e dei suoi contenuti essenziali.

La spesa è articolata in missioni, programmi e titoli, sostituendo la precedente struttura per titoli, funzioni, servizi e interventi. L'elencazione di missioni e programmi non è a discrezione dell'Ente, bensì è tassativamente definita dalla normativa, diversamente dai programmi contenuti nel bilancio ex DPR 194/1996, che potevano essere scelti dal Comune, in funzione delle priorità delineate nelle linee programmatiche di mandato.

Quanto alle entrate, la tradizionale classificazione per titoli, categorie e risorse è stata sostituita nel bilancio armonizzato dall'elencazione di titoli e tipologie.

Nel principio contabile inerente la Programmazione di Bilancio, sono elencati i documenti che vanno allegati al Bilancio armonizzato, sotto forma di riepiloghi, quadri riassuntivi, allegati e sono i seguenti:

- -prospetto esplicativo del risultato presunto di amministrazione;
- -prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale vincolato;
- -prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- -riepilogo delle entrate per titoli e tipologie;
- -riepilogo delle spese per titoli,
- -bilancio entrate per titolo e tipologia e spese per missioni, programmi e titoli;

Si precisa, che i livelli di ulteriore dettaglio rientrano nella sfera di competenza della Giunta (quanto ai macroaggregati) o dei dirigenti (quanto alle articolazione di entrate e spese al livello IV del piano dei conti finanziario) e, pertanto, ai sensi degli articoli 13 e 15 del decreto legislativo

23/6/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", l'unità di voto elementare da parte del Consiglio è rappresentata dalla tipologia in entrata e dal programma in spesa.

Va, altresì, aggiunto, che il bilancio armonizzato, che copre un triennio (2018-2020) affianca, per quanto attiene il primo anno di esercizio (2018), ai dati di competenza anche le previsioni di cassa, a differenza dello schema previgente, in cui i dati di cassa erano riportati solo a consuntivo, senza alcun riferimento alle previsioni. Anche nel D.U.P. i dati finanziari inerenti la prima annualità riportano, oltre la competenza, anche la cassa.

Altra novità da sottolineare per quanto attiene il Bilancio armonizzato è la presenza di due nuove importanti voci : una è rappresentata dal Fondo Pluriennale Vincolato che troviamo esposto in due punti del bilancio: il Fondo Pluriennale Vincolato presente nelle entrate relativamente alla quota di parte corrente e a quella di parte capitale che rappresenta le quote di somme provenienti dal bilancio dell'esercizio precedente, con esigibilità nel 2018 a cui corrispondono gli importi nella parte spesa rilevati nelle voci "di cui già impegnato"; e il Fondo Pluriennale Vincolato presente e indicato nelle voci di spesa che rappresenta la parte di spesa del 2018-2019-2020 che avrà esigibilità negli anni successivi. L'altra novità del bilancio armonizzato è la voce, in spesa, del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità.

Il FCDE rappresenta un vero e proprio capitolo di spesa che va a coprire, prudenzialmente, la potenziale non esigibilità sugli stanziamenti di entrata del Titolo I e del Titolo III, calcolata sulla media degli ultimi 5 anni del rapporto tra incassi e accertamenti di ciascuna risorsa di entrata. Secondo quanto disposto dal D.lgs. 118/2011 l'entità del FCDE deve essere obbligatoriamente pari almeno alle seguenti percentuali calcolate sull'importo determinato secondo l'applicazione del calcolo della media dei cinque anni:

- Anno 2018 70 %
- Anno 2019 85 %
- Anno 2020 100 %

Nel presente schema di bilancio si è coperto il 100%.

- Popolazione dell'Ente -

	n.	
precedente 2013		
(art.170 D.L.vo 267/2000)		
	n. 827 n. 406	
	n. 421	
	n. 387	
	n. 2	
	11. 2	
	n. 837	
n 7	11. 057	
11. 19	n 10	
20	n12	
n. 28		
	n. 2	
	n. 827	
	n. 26	
	n. 56	
	n. 95	
	n. 397	
	n. 253	
Anno	Tasso	
Anno-7	0,70	
Anno-6		
Anno-5	0,48	
Anno-4	0,35	
Anno-3	0,84	
Anno	Tasso	
Anno-7	1,52	
Anno-6	1,82	
Anno-5	2,07	
Anno-4	2,03	
Anno-3	2,29	
	,	
Abitanti	n	
Entro il	n	
: buona	•	
iona		
	Anno-7 Anno-6 Anno-5 Anno-3 Anno-7 Anno-6 Anno-5 Anno-4 Anno-3 Abitanti	

- Struttura dell'Ente -

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1.3.2.1 - Asili nido n	Posti n	Posti n	Posti n	Posti n
1.3.2.2 - Scuole materne n	Posti n	Posti n	Posti n	Posti n
1.3.2.3 - Scuole elementari n. 1	Posti n. 55	Posti n. 55	Posti n 55	Posti n. 55
1.3.2.4 - Scuole medie n. 1	Posti n. 41	Posti n. 41	Posti n. 41	Posti n. 41
1.3.2.5 - Strutture residenziali per anziani n	Posti n	Posti n	Posti n	Posti n
1.3.2.6 - Farmacie Comunali	n	n	n	n
1.3.2.7 - Rete fognaria in Km.				
- bianca				
- nera				
- mista	40	40	40	40
1.3.2.8 - Esistenza depuratore	No	No	No	No
1.3.2.9 - Rete acquedotto in Km.	20	30	30	30
1.3.2.10 - Attuazione servizio Idrico integrato	Si	Si	Si	Si
1.3.2.11 - Aree verdi, parchi,	n. 6	n. 6	n. 6	n. 6
giardini	hq. 2	hq. 2	hq. 2	hq. 2
1.3.2.12 - Punti luce illuminazione pubblica	n. 308	n. 308	n. 308	n. 308
1.3.2.13 - Rete gas in Km.	29	29	29	29
1.3.2.14 - Raccolta rifiuti in q:				
- civile	4857	4800	4800	4800
- industriale				
- racc. diff.ta	Si	Si	Si	Si
1.3.2.15 - Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 - Mezzi operativi	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
1.3.2.17 - Veicoli	n	n	n	n
1.3.2.18 - Centro elaborazione dati	No	No	No)	No
1.3.2.19 - Personal computer	n. 5	n. 5	n. 5	n. 5
1.3.2.20 - Altre strutture (*** specification)	icare)			

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018 - 2020

DUP: Sezione Strategica (SeS)

- DUP: Sezione Strategica (SeS) -

Il D.lgs. 118/2011 prevede e disciplina, al punto 8, 8.1. e 8.2., tra i documenti di Programmazione, la predisposizione del Documento Unico di Programmazione (DUP) in forma completa, documento che deve essere composto da una Sezione Strategica – SeS -(che copre la durata del mandato amministrativo) che deve rappresentare le linee strategiche e di governo e di una Sezione Operativa –SeO - (limitata al triennio di gestione).

Dovendo coprire la durata del mandato amministrativo, la presente Sezione Strategica riguarderà il periodo sino *al 2019* e quanto in esso contenuto dovrà integrarsi con i contenuti delle Linee Programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. 267/2000 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

- Indicatori utilizzati -

Si ritiene utile rappresentare la situazione strutturale del comune attraverso l'esposizione di dati di una serie di indicatori finanziari che interessano aspetti diversi della gestione dell'Ente. Si riportano di seguito i principali indicatori che normalmente vengono scelti ed allegati ai documenti che riguardano il Piano delle Performance e il Controllo strategico.

- Grado di autonomia dell'Ente;
- Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite;
- Grado di rigidità del bilancio;
- Grado di rigidità pro-capite;
- Costo del personale;
- Propensione agli investimenti.

Grado di autonomia finanziaria

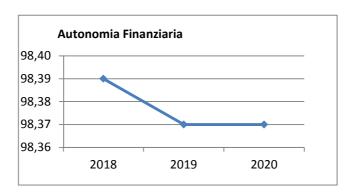
Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; di questo importo complessivo le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore in oggetto che, per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

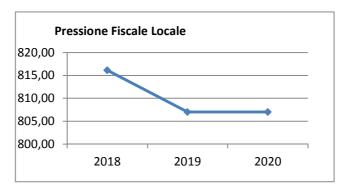
Autonomia Finanziaria	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Entrate tributarie + Entrate extratributarie	09.20.0/	09.27.0/	09.27.0/
Entrate Correnti	98,39 %	98,37 %	98,37 %



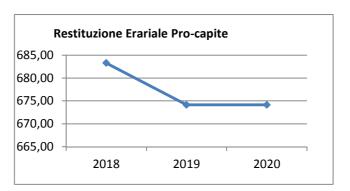
Pressione fiscale locale e restituzione erariale pro-capite

Sono indicatori che consentono di individuare la pressione fiscale pro-capite e quanto viene trasferito pro-capite dallo Stato. Nell'esposizione dei dati dei suddetti indici va tenuto conto di quanto indicato al comma precedente in merito alla collocazione in bilancio della voce di Fondo di Solidarietà

Pressione entrate proprie pro-capite	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Entrate tributarie + Entrate extratributarie	£ 916 14	£ 906 00	£ 906 00
<u>N.Abitanti</u>	€ 816,14	€ 806,99	€ 806,99



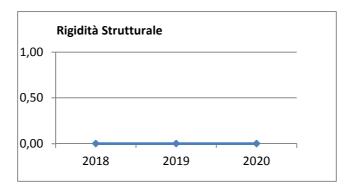
Pressione tributaria pro-capite	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Entrate tributarie	€ 683.28	€ 674.13	€ 674,13
<u>N.Abitanti</u>	€ 063,26	€ 074,13	€ 0/4,13



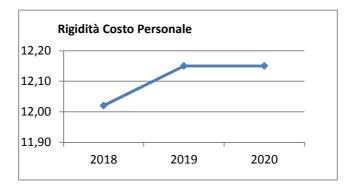
Rigidità del bilancio

L'indicatore di rigidità del bilancio viene normalmente rappresentato dal rapporto tra Spese del personale e Oneri per il rimborso dei mutui rispetto alle entrate correnti. L'indice indica quindi la quota di bilancio che risulta libera per essere utilizzata per spese di esercizio.

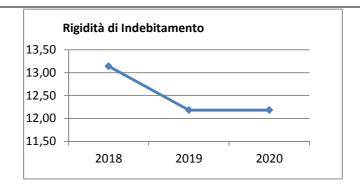
Rigidità strutturale	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spese personale + Rimborso mutui + interessi	0.00.0/	0.00.0/	0.00.0/
Entrate Correnti	0,00 %	0,00 %	0,00 %



Rigidità costo personale	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Spese personale + Irap</u> <u>Entrate Correnti</u>	12,02 %	12,15 %	12,15 %



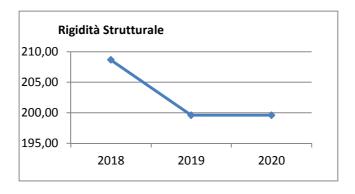
Rigidità indebitamento	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Rimborso mutui + interessi</u>	12 14 0/	12.18 %	12.18 %
Entrate Correnti	13,14 %	12,18 %	12,18 %



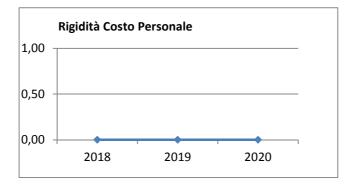
Grado di rigidità pro-capite

Il grado di rigidità del bilancio va valutato in relazione alle dimensioni demografiche del comune e quindi al numero di abitanti e serve ad esprimere il costo pro-capite a carico di ciascun cittadino.

Rigidità strutturale pro-capite	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spese personale +Irap + Rimborso mutui + interessi N.Abitanti	208,66 €	199,58 €	199,58 €



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Spese personale</u> <u>N abitanti</u>	0,00€	0,00€	0,00 €



Rigidità indebitamento pro-capite	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
<u>Rimborso mutui + interessi</u> <u>N.abitanti</u>	108,97 €	99,90 €	99,90 €



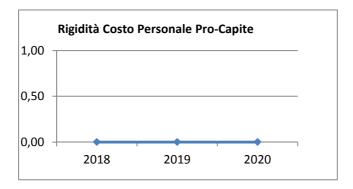
Costo del Personale

L'incidenza del costo del personale si misura prendendo a riferimento il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti per valutare l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti di bilancio oppure prendendo a riferimento il costo di personale rispetto alle entrate correnti per valutare quanta parte delle entrate correnti è assorbita da spese di personale oppure, ancora, prendendo a riferimento il costo del personale rispetto alla popolazione.

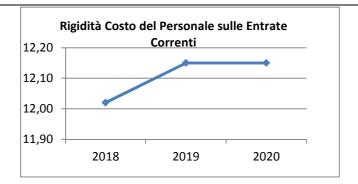
Incidenza spese personale su spesa corrente	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spese personale Spese correnti	0,00 %	0,00 %	0,00 %



Rigidità costo personale pro-capite	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spese personale N abitanti	0,00€	0,00 €	0,00 €



Rigidità costo personale su entrata corrente	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Spesa personale + Irap	12.02 %	12.15 %	12.15 %
Entrate correnti	12,02 /0	12,13 /0	12,13 /0



Elementi di valutazione della Sezione strategica

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

```
Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Tariffe Servizi Pubblici
Fiscalità Locale
IUC – IMU
IUC – TASI
IUC – TARI
Imposta Pubblicità
Art. 12
Art. 13 (comma 1)
Art. 13 (comma 3 lettera a)b)c))
Art. 14 (commi 1-2-3)
Art. 14 (commi 4-5)
Art. 15 (comma 1)
Art. 15 (commi 2-3-4-5)
Art. 19
```

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi delle varie missioni

La gestione del patrimonio

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Indebitamento

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Analisi investimenti previsti e realizzazione opere pubbliche

(*** Elencare opere pubbliche previste nel Programma di mandato e fonti di finanziamento ed eventuali riflessi sulla spesa corrente)

Investimento	Entrata Specifica	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Spesa

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

In riferimento agli investimenti e ai progetti in corso di esecuzione si segnalano i seguenti non ancora ultimati:

Articolo	Descrizione	Impegnato $(Cp + Rs)$	Pagato $(Cp + Rs)$	Residui da Riportare
5790 / 99 / 1	RIMBORSO ALLA REGIONE SU PRONTI INTERVENTI NON RENDICONTATI	66.682,76	0,00	66.682,76
6430 / 5800 / 5	Manutenzione straordinaria immobili comunali vari (Finanziamento con alienazione ex scuola elementare)	40,00	0,00	40,00
6430 / 5800 / 6	Intervento di ripristino e risanamento immobili comunali. (Finanz. con diverso utilizzo mutuo POS. 4551777 concesso da Cassa DD.PP. in data 26/10/2011 orig conc. per centro polif.le)	7.405,90	0,00	7.405,90
8230 / 7210 / 1	Manutenzione straordinaria strade comunali (Fin. con proventi permessi a costruire)	1.459,85	0,00	1.459,85
8230 / 7210 / 99	Manutenzione straordinaria strade comunali varie (finanziato con Avanzo Amministrazione 2011)	46.792,70	28.703,54	18.089,16
8580 / 9942 / 1 9530 / 8000 / 9	invarico variazioni pgt Manutenzione straordinaria cimiteri comunali (fin. con avanzo amministrazione)	624,00 3.977,20	0,00 0,00	624,00 3.977,20
	TOTALE:	126.982,41	28.703,54	98.278,87

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Nell'illustrare le entrate, si premette che sono stati considerati gli effetti della legge di bilancio 2017 (legge n. 232/2016) che al comma 42 prevede anche per il 2017 il blocco degli aumenti dei tributi locali, fatta eccezione per la TARI.

Per quanto riguarda le entrate, le previsioni relative al triennio 2016-2018 sono state formulate tenendo in considerazione il trend storico degli esercizi precedenti, ove disponibile, ovvero, le basi informative (catastale, tributaria, ecc.). Nel prospetto seguente sono riportati i criteri di valutazione per la formulazione delle principali **entrate:**

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (II				
Principali norme di riferimento	Art. 13 del decreto legge n. 201/2011, conv. in legge n. 201/2011 Artt. 7 e 8 del d.Lgs. n. 23/2011; Art. 1, commi 639-731, legge n. 147/2013; legge 28 dicembre 2015, n. 208			
Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento	198.550,74	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
Gettito previsto nel triennio	2016	2017	108	
	198.500,00	198.500,00	198.500,00	
Effetti connessi a modifiche legislative previste sugli anni della previsione Effetti connessi alla modifica delle aliquote	La previsione è effettuata tenendo conto delle politiche fiscali dell'Ente, della normativa vigente e del nuovo principio della competenza finanziaria potenziata. La previsione del 2017 tiene conto delle riscossioni riferibili all'anno precedente e comunque quelle che si prevede di riscuotere entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto 2016 ed al netto della perdita di gettito derivante dall'esenzione dei terreni agricoli. Le previsioni del 2018 e 2019 sono formulate per un importo non superiore di quanto stimato dal competente Dipartimento delle finanze attraverso il portale del federalismo fiscale, riproporzionato alle aliquote in vigore dal 2015 ed al netto della perdita di gettito derivante dall'esenzione dei terreni agricoli.			
·	2017 il blocco degli aumenti dei tributi locali, ad eccezione della TARI.			
Effetti connessi a disposizioni recanti esenzioni e riduzioni previsti dalla legge	TARI. Il comma 13 dell'articolo unico della Legge di Stabilità 2016			
Effetti connessi a disposizioni recanti esenzioni e riduzioni previsti dal regolamento				
Note alla previsione			upposta con lo stesso conto del recupero del	

	gettito evaso che sarà oggetto di accertamento nel corso del 2016.			
Aliquote IMU 2017/2018	Di seguito il riepilogo delle aliquote IMU 2017 sulle quali legislazione vigente è calcolata la stima del gettito:			
	Aliquota ridotta per abitazione	4 (quattro) per mille		
	principale di Cat. A/1, A/8 e A/9 e			
	relative pertinenze, così come			
	definite dall'art. 13, comma 2, del D.			
	L. n. 201/2011, convertito in Legge n.			
	214/2011 e ss. mm. ii.			
	Aliquota per tutti gli altri fabbricati ed 7,6 per mille aree edificabili			
	Aliquota per i fabbricati produttivi di	7,6per mille, di cui 7,6		
	Cat. D (sette virgola sei) per			
	mille riservato			
	esclusivamente allo			
		Stato		

TRIBUTO COMUNALE SUI SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)				
Principali norme di riferimento	Art. 1, commi 639-731, legge n. 147/2013			
Gettito previsto nell'anno	35.704,65			
precedente a quello di riferimento				
Gettito previsto nel triennio	2016 2017 2018			
	35.851,00	35.851,00	35.851,00	
Effetti connessi a modifiche legislative previste sugli anni della previsione	La previsione del 2017, tiene conto delle riscossioni riferibili all'anno precedente o comunque quelle che si prevede di riscuotere entro la scadenza prevista per l'approvazione del rendiconto 2015, per un			
	importo non superiore di quanto stimato dal competente Dipartimento delle finanze attraverso il portale del federalismo fiscale, riproporzionato alle aliquote in vigore dal 2015 ed al netto della prevista abolizione della TASI per gli immobili adibiti ad abitazione principale e relative pertinenze, sempre se trattasi di categorie catastali non di lusso (cioe' diverse da A/1, A/8 e A/9) e della quota di competenza dell'inquilino, qualora l'immobile occupato sia la sua abitazione principale.			
Effetti connessi alla modifica delle aliquote	Non vi sono effetti in quanto il DDL di stabilità 2017 prevede per il 2017 il blocco degli aumenti dei tributi locali, ad eccezione della TARI.			
Effetti connessi a disposizioni recanti esenzioni e riduzioni previsti dalla legge				
Effetti connessi a disposizioni recanti esenzioni e riduzioni previsti dal regolamento	Non sono previste disposizioni regolamentari che riducono il gettito stimato			
Note alla previsione	La previsione per le annualità 2018-2019 è supposta con lo stesso criterio utilizzato per l'anno 2076			
Aliquote TASI 2017/2019	Di seguito il riepilog	go delle aliquote TAS	l 2017 sulle quali a	

legislazione vigente è calcolata la stima del gettito:		
Aliquota per tutti gli altri	1,00 (uno) per mille	
fabbricati diversi da abitazione		
principale		
Aliquota per i fabbricati produttivi di Cat. D	1,00 (uno) per mille	
Aliquota per le aree edificabili	1,00 (uno) per mille	

TASSA SUI RIFIUTI (TARI)				
Principali norme di riferimento	Art. 1, commi 639-731, legge n. 147/2013			
Gettito previsto nell'anno precedente a quello di riferimento	139.617,00			
Gettito previsto nel triennio	2016	2017	2018	
Determinazione del gettito	•			
Effetti connessi alla modifica delle tariffe				
Effetti connessi a disposizioni	Natura delle agevolazi	ioni		
recanti esenzioni e riduzioni	Soggetti e categorie d			

previsti dalla legge	Obiettivi perseguiti
Effetti connessi a disposizioni	Natura delle agevolazioni
recanti esenzioni e riduzioni	Soggetti e categorie di beneficiari
previsti dal regolamento	Obiettivi perseguiti

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Principali norme di riferimento		settembre 1998, n. 360	
Gettito previsto nell'anno	51.000,00 il criterio utilizzato per l'accertamento dell'addizionale		
precedente a quello di riferimento	IRPEF è la competenza		
Gettito previsto nel triennio	2016 2017 2018		2018
	51.000,00	51.000,00	51.000,00
Effetti connessi a modifiche legislative previste sugli anni della previsione	Non sono state introdotte modifiche legislative rispetto al 2015		
Effetti connessi alla modifica delle aliquote	Per contenere il livello complessivo della pressione tributaria il DDL di stabilità 2017 ha sospeso l'efficacia delle delibere degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti di tributi e delle addizionali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015, ad eccezione della TARI.		
Effetti connessi a disposizioni recanti esenzioni e riduzioni previsti dalla legge	Natura delle agevolazioni Soggetti e categorie di beneficiari Obiettivi perseguiti		
Effetti connessi a disposizioni recanti esenzioni e riduzioni previsti dal regolamento	i s		
	Tale imposta è stata istituita dal D.Lg. 28 settembre 1998 n. 360 e colpisce tutti i redditi soggetti ad IRPEF. L'aliquota è determinata allo 0,4%, per un gettito complessivo previsto di € 125.000,00. Il gettito dell'addizionale all'Irpef per l'anno 2016 è stato stimato sulla base del gettito attribuito per gli anni precedenti e sulla scorta dei dati presenti sul sito del Ministero dell'Interno, portale del federalismo fiscale.		

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP)

TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP)			
Principali norme di riferimento	Capo II del d.Lgs. n. 507/1993		
Gettito previsto nell'anno	2.225,00		
precedente a quello di riferimento			
Gettito previsto nel triennio	2016	2017	2018
	2.025,00	2.025,00	2.025,00
Effetti connessi a modifiche legislative previste sugli anni della previsione	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
Effetti connessi alla modifica delle tariffe	Per contenere il livello complessivo della pressione tributaria il DDL di stabilità 2017 ha sospeso l'efficacia delle delibere degli enti locali nella parte in cui prevedono aumenti di tributi e delle addizionali rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015, ad eccezione della TARI.		
Effetti connessi a disposizioni recanti esenzioni e riduzioni	Natura delle agevolazioni		
recanti esenzioni e riduzioni previsti dalla legge	Soggetti e categorie di beneficiari Obiettivi perseguiti		
Effetti connessi a disposizioni	Natura delle agevolazioni		
recanti esenzioni e riduzioni	Soggetti e categorie di beneficiari		
previsti dal regolamento	Obiettivi perseguiti		
	Per l'anno 2017 l'Ente ha stabilito di confermare l'applicazione di tale imposta che è stata resa facoltativa, in alternativa ad un apposito canone di occupazione di suolo pubblico, D.Lgs. 446/97. Per le Fiere ed i Mercatini che si svolgono sul nostro territorio,		

vengono stabilite delle tariffe differenziate. La previsione di entrata
è di €. 2.025,00. La TOSAP Permanente viene versata dai
contribuenti entro le scadenze regolamentari e la temporanea viene
applicata per i ponteggi edilizi posti sulla pubblica via e per il
commericio ambulante; l'incasso viene effettuato tramite tesoreria
comunale. Le tariffe della tassa per l'occupazione di spazi ed aree
pubbliche, a norma del D.Lgs. 507/93, rimangono invariate.

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' (ICP)

IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBE	SLICITA (ICP)		
Principali norme di riferimento	Capo I del d.Lgs. n. 50)7/1993	
Gettito previsto nell'anno	725,00		_
precedente a quello di riferimento			
	2016	2017	2018
Gettito previsto nel triennio	2010	2017	2018
	725,00	725,00	725,00
Effetti connessi a modifiche	Per contenere il livello	complessivo della pres	sione tributaria il DDL
legislative previste sugli anni della	di stabilità 2017 ha so	speso l'efficacia delle d	lelibere degli enti locali
previsione	nella parte in cui pre	vedono aumenti di trib	outi e delle addizionali
	rispetto ai livelli di ali	quote o tariffe applicab	ili per l'anno 2015, ad
	eccezione della TARI.		
Effetti connessi alla modifica delle			
tariffe			
Effetti connessi a disposizioni	Natura delle agevolaz	ioni	
recanti esenzioni e riduzioni	Soggetti e categorie d	i beneficiari	
previsti dalla legge	Obiettivi perseguiti		
Effetti connessi a disposizioni	Natura delle agevolaz	ioni	
recanti esenzioni e riduzioni	Soggetti e categorie d	i beneficiari	
previsti dal regolamento	Obiettivi perseguiti		
	Il servizio è stato es	ternalizzato in concess	sione alla ditta ICA di
		mate le tariffe ineren	
		à in vigore per l'anno 2	
		725,00 Le tariffe dell'Ir	
	pubblicità e del Diritte	o delle pubbliche affiss	sioni (D.Lgs. 507/93 e
	s.m.i.) rimangono inva	riate.	

I servizi pubblici a domanda individuale esistenti nel Comune le cui entrate e le cui spese sono previste nel Bilancio di Previsione 2017 sono i seguenti:

servizio trasporto scolastico;

Trasporto scolastico

SPESE	ENTRATE	PERCENTUAL	EDI
		COPERTURA	
24.015,20	8.000,00	33,31%	

Totale tasso di copertura dei servizi pari al 33,31%

Spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, qualità dei servizi resi e obiettivi di servizio

In riferimento alla spesa corrente con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, si rileva che la spesa per le funzioni fondamentali presenta il seguente andamento nel triennio:

Missione	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
10					
1-Servizi istituzionali, generali e di gestione					
generali e di gestione	1-Organi istituzionali	comp	19.653,00	19.653,00	19.653,00
		cassa	19.669,40	-,,,,,,	-,,,,,,
	2-Segreteria generale	comp	366.455,08	366.391,08	366.391,08
		cassa	386.814,24		
	3-Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	200,00	200,00	200,00
		cassa	200,00		
	4-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	5.600,00	5.600,00	5.600,00
	e servizi fiscali	cassa	10.916,00		
	5-Gestione dei beni demaniali e	comp	2.100,00	2.100,00	2.100,00
	patrimoniali	cassa	2.100,00	ŕ	ŕ
	6-Ufficio tecnico	comp	500,00	500,00	500,00
		cassa	500,00		
	7-Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	300,00	300,00	300,00
	popolari - Anagrare e stato civile	cassa	300,00		
	8-Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	9-Assistenza tecnico- amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00
	umministrativa agri ena isean	cassa	0,00		
	10-Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	11-Altri servizi generali	comp	4.393,00	4.393,00	4.393,00
	Totale Missione 1	cassa	4.393,00 399.201,08	399.137,08	399.137,08
	Totale Wissione I	cassa	424.892,64	377.137,00	377.137,00
2-Giustizia			12 110> 2,0 1		
	1-Uffici giudiziari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Casa circondariale e altri servizi	comp	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2	cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2	cassa	0,00	0,00	0,00
3-Ordine pubblico e			0,00		
sicurezza					
	1-Polizia locale e amministrativa	comp	300,00	300,00	300,00
	2 81-1	cassa	300,00		
	2-Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 3	comp	300,00	300,00	300,00
A T-4		cassa	300,00		
4-Istruzione e diritto allo	1	I			

Comune di Ponte Nizza

l	ı	ı	Ī	Ī	
studio	1-Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00
	1-istruzione prescolastica	cassa	0,00	0,00	0,00
	2-Altri ordini di istruzione non	comp	18.500,00	18.500,00	18.500,00
	universitaria	cassa	22.090,65	10.300,00	10.500,00
	4-Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	0,00	0,00
	5-Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	6-Servizi ausiliari all'istruzione	comp	3.986,00	3.986,00	3.986,00
	7-Diritto allo studio	cassa	5.397,58 0,00	0,00	0,00
	7-Diritto ano studio	cassa	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4	comp	22.486,00	22.486,00	22.486,00
		cassa	27.488,23	,	,
5-Tutela e valorizzazione					
dei beni e delle attività					
culturali	1-Valorizzazione dei beni di				
	interesse storico	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp	1.400,00	1.400,00	1.400,00
	arversi nei settore culturale	cassa	1.400,00		
	Totale Missione 5	comp	1.400,00	1.400,00	1.400,00
		cassa	1.400,00		
6-Politiche giovanili,					
sport e tempo libero	1 Smout a tamana lihana		4.300,00	4.300,00	4.300,00
	1-Sport e tempo libero	comp	4.300,00	4.500,00	4.300,00
	2-Giovani	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	2,00	2,22
	Totale Missione 6	comp	4.300,00	4.300,00	4.300,00
		cassa	4.300,00		
7-Turismo	1-Sviluppo e la valorizzazione del				
	turismo	comp	4.500,00	4.500,00	4.500,00
		cassa	5.782,10		
	Totale Missione 7	comp	4.500,00	4.500,00	4.500,00
0 444 . 1.14		cassa	5.782,10		
8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa					
edinzia abitativa	1-Urbanistica e assetto del		0.00	0.00	0.00
	territorio	comp	0,00	0,00	0,00
	2-Edilizia residenziale pubblica e	cassa	0,00		
	locale e piani di edilizia	comp	0,00	0,00	0,00
	economico-popolare		0.00		
	Totale Missione 8	cassa	0,00 0,00	0,00	0,00
	Totale Wissione 8	cassa	0,00	0,00	0,00
9-Sviluppo sostenibile e			0,00		
tutela del territorio e					
dell'ambiente					
	1-Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00
	2-Tutela, valorizzazione e	cassa	0,00		
	recupero ambientale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	3-Rifiuti	comp	104.500,00	104.500,00	104.500,00
	4 C	cassa	181.590,58	2 500 00	2 500 00
	4-Servizio idrico integrato	comp	2.500,00 2.628,85	2.500,00	2.500,00
I	I	cassa	2.020,03		

1		i 1	1	1	
	5-Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00
	Totestazione	cassa	0,00		
	6-Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00
	113013C IdiTelle	cassa	0,00		
	7-Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00
	montano piecon Comum	cassa	0,00		
	8-Qualità dell'aria e riduzione	comp	0,00	0,00	0,00
	dell'inquinamento	cassa	0,00	-,	-,
	Totale Missione 9	comp	107.000,00	107.000,00	107.000,00
		cassa	184.219,43		
10-Trasporti e diritto alla					
mobilità					
	1-Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00
	0.Th	cassa	0,00	0.00	0.00
	3-Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00
	4.41. 1.12.5.12.4	cassa	0,00	0.00	0.00
	4-Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00
	5-Viabilità e infrastrutture stradali	cassa	0,00 48.000,00	48.000,00	48.000,00
		cassa	59.054,90	,	,
	Totale Missione 10	comp	48.000,00	48.000,00	48.000,00
		cassa	59.054,90		
11-Soccorso civile					
	1-Sistema di protezione civile	comp	2.150,00 2.150,00	2.150,00	2.150,00
	2-Interventi a seguito di calamità naturali	comp	0,00	0,00	0,00
	naturan	cassa	0,00		
	Totale Missione 11	comp	2.150,00	2.150,00	2.150,00
		cassa	2.150,00	,,,,	
12-Diritti sociali, politiche			,		
sociali e famiglia					
	1-Interventi per l'infanzia e i	comp	0,00	0,00	0,00
	minori e per asili nido	cassa	3,00		- ,
	2-Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00
	2-interventi per la disabilità	cassa	0,00	0,00	0,00
	3-Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00
	r - 0-	cassa	0,00	3,00	0,00
	4-Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00
	di esclusione sociale	cassa	0,00	·	•
	5-Interventi per le famiglie	comp	405,00	405,00	405,00
	F	cassa	405,00	.05,00	105,00
	6-Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	,	- , - 2
	7-Programmazione e governo		·		
	della rete dei servizi sociosanitari	comp	807,00	807,00	807,00
	e sociali	cassa	807,00		
	8-Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00
	T I	cassa	0,00	3,00	0,00
	9-Servizio necroscopico e	comp	0,00	0,00	0,00
	cimiteriale		•	- ,	-,
		cassa	1.061.70		
	Totale Missione 12	cassa	1.061,49 1.212.00	1.212.00	1.212.00
	Totale Missione 12	cassa comp cassa	1.061,49 1.212,00 2.276,49	1.212,00	1.212,00

	1	i i	1	1	,
	7-Ulteriori spese in materia sanitaria	comp	0,00	0,00	0,00
	Sanitaria	cassa	0,00		
	Totale Missione 13	comp	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10	cassa	0,00	0,00	0,00
14-Sviluppo economico e			3,00		
competitività					
•	1-Industria, PMI e Artigianato	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Commercio - reti distributive -	comp	0,00	0,00	0,00
	tutela dei consumatori		·	0,00	0,00
	2 Dii	cassa	0,00	0.00	0.00
	3-Ricerca e innovazione	comp	0,00 0,00	0,00	0,00
	4-Reti e altri servizi di pubblica	cassa			
	utilità	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 14	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
15-Politiche per il lavoro e la formazione					
professionale	1-Servizi per lo svilueno del				
	1-Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	2-Formazione professionale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	ŕ	ŕ
	3-Sostegno all'occupazione	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 15	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
16-Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca					
	1-Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00
	dei sistema agroammentare	cassa	0,00		
	2-Caccia e pesca	comp	0,00	0,00	0,00
	r	cassa	0,00	3,00	0,00
	Totale Missione 16	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	- ,	-,
17-Energia e diversificazione delle					
fonti energetiche	1-Fonti energetiche	comp	0,00	0,00	0,00
	1-1-ond energenene	cassa	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17	comp	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17	cassa	0,00	0,00	0,00
18-Relazioni con le altre		Cussu	0,00		
autonomie territoriali e locali					
	1-Relazioni finanziarie con le altre	comp	0,00	0,00	0,00
	autonomie territoriali		•	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 18	comp	0,00	0,00	0,00
10 D 1		cassa	0,00		
19-Relazioni					
internazionali	1-Relazioni internazionali e				
	Cooperazione allo sviluppo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 19	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	´	7-7
20-Fondi e					
accantonamenti					
	•		1	1	

İ	1 5 1- 4: -:	1	2 200 00 1	2 200 00 1	2 200 00
	1-Fondo di riserva	comp	2.300,00	2.300,00	2.300,00
	2-Fondo crediti di dubbia	cassa	0,00		
	esigibilità	comp	860,18	860,18	860,18
		cassa	0,00		
	3-Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 20	comp	3.160,18	3.160,18	3.160,18
		cassa	0,00		
50-Debito pubblico					
-	1-Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp	28.396,92	25.504,92	25.504,92
		cassa	28.396,92		
	Totale Missione 50	comp	28.396,92	25.504,92	25.504,92
		cassa	28.396,92	ŕ	
60-Anticipazioni			,		
finanziarie					
	1-Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	Totale Missione 60	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
			ĺ		
	TOTALE MISSIONI	comp	622.106,18	619.150,18	619.150,18
		cassa	740.260,71	*	

Analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni

In riferimento alle necessità finanziarie per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni si precisa che: con riferimento alle spese correnti, le stesse sono finanziate con le entrate di bilancio correnti provenienti dalle risorse della fiscalità locale e dalle quote di trasferimenti da parte di organismi centrali , regionali o altri. Alcune tipologie di programmi inseriti in alcune missioni potranno avere in parte finanziamenti specifici da parte di organismi centrali o decentrati sotto forma di contributi. Una parte delle spese per programmi inseriti in missioni potranno avere come fonte di finanziamento il provento da tariffe o canoni.

La gestione del patrimonio

ATTIVO	IMPORTI CONSIST.		VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSIST.
Allivo	PAZIALI	INIZIALE	+	-	+	-	FINALE
A) IMMOBILIZZAZIONI							
I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
1) Costi pluriennali capitalizzati	860.640,37	860.640,37	0,00	0,00		19.248,21	841.392,16
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00				0,00		0,00
Totale		860.640,37	0,00	0,00	0,00	19.248,21	841.392,16
III DOLODII IZZAZIONI MATERIALI							
II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	2 505 254 05	2 505 254 05	102 505 11	0.00		#2.420.02	
1) Beni demaniali (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	2.785.374,86 0.00	2.785.374,86	193.795,44	0,00	0.00	73.429,92	2.905.740,38
(.,	0.00	0.00	0.00	0,00		0,00
	0,00 11.110.00	0,00 11.110.00	0,00	0,00			0,00
3) Terreni (patrimonio disponibile)		,	.,	.,		22.050.06	11.110,00
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	766.703,50	766.703,50	0,00	0,00	0.00	33.859,06	732.844,44
(0,00	650 252 51	4 707 50	0.00	.,	26 227 04	0,00
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	659.373,71 0.00	659.373,71	4.727,50	0,00	101.748,11	26.237,04	739.612,28
(13.676.59	13.676.59	0.00	0.00		2.221.56	0,00 11,455,03
6) Macchinari, attrezzature e impianti (relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0.00	13.070,39	0,00	0,00	0.00	2.221,36	0.00
7) Attrezzature e sistemi informatici	0,00	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
8) Automezzi e motomezzi	1.050,95	1.050.95	0.00	0.00	0,00	1.050.95	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0.00	1.030,93	0,00	0,00	0.00	1.030,93	0,00
9) Mobili e macchine d'ufficio	0,00	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile)	0,00	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile)	0,00	0.00	0.00	0.00	0,00	0.00	0,00
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0.00	0,00	0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0.00	0.00	0.00	0,00		0,00
13) Immobilizzazioni in corso	101.748.11	101.748.11	0,00	0,00		101.748.11	0,00
Totale	101.740,11	4.339.037,72	198.522,94	0,00	101.748,11	238.546.64	4.400,762,13
1 otale		4.559.057,72	198.544,94	0,00	101./46,11	238.540,04	4.400.702,13

Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

In riferimento ai programmi ricompresi nelle varie missioni per quanto attiene gli investimenti si riportano di seguito le risorse straordinarie e in conto capitale di cui si prevede di disporre nel triennio:

Finanziamento spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste negli anni 2017, 2018 e 2019 sono finanziate come segue:

RISORSE	2017	2018	2019
avanzo d'amministrazione			
avanzo di parte corrente (margine corrente)	24000		
alienazione di beni			
cntributo per permesso di costruire	12000	12000	12000
saldo positivo partite finanziarie			
trasferimenti in conto capitale da amm.ni pubbliche	9998		
trasferimenti in conto capitale da alri			
mutui			
prestiti obbligazionari			
leasing			
altri strumenti finanziari			
altre risorse non monetarie			

Indebitamento

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'indebitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo Debito (+)						
Nuovi Prestiti (+)						
Prestiti rimborsati (-)						
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da						
specificare)						
Totale fine anno						
Nr. Abitanti al 31/12						
Debito medio x abitante						

	Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale						
2015 2016 2017 2018 2019					2020		
Oneri finanziari	34.495,06	31.569,14	31.242,00	28.396,92	25.504,92	25.504,92	
Quota capitale	59.200,54	58.171,94	58.553,00	61.397,00	56.811,00	56.811,00	
Totale fine anno	93.695,60	89.741,08	89.795,00	89.793,92	82.315,92	82.315,92	

	Tasso medio indebitamento						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Indebitamento inizio							
esercizio							
Oneri finanziari	34.495,06	31.569,14	31.242,00	28.396,92	25.504,92	25.504,92	
Tasso medio (oneri fin. /							
indebitamento iniziale)							

	Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti						
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Interessi passivi	34.495,06	31.569,14	31.242,00	28.396,92	25.504,92	25.504,92	
Entrate correnti	660.706,19	677.664,04	722.726,00	683.503,18	675.961,18	675.961,18	
% su entrate correnti	5,22 %	4,66 %	4,32 %	4,15 %	3,77 %	3,77 %	
Limite art. 204 TUEL	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	8,00 %	

Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Equilibrio Economico-Finanziario		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		168.326,16		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,0
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	704.943,00 0,00	683.503,18 0,00	675.961,1 0,0
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui:	(-)	622.240,00	622.106,18	619.150,1
- fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità		0,00 1.553,30	0,00 860,18	0,00 860,18
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,0
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	58.553,00 0,00	61.397,00 0,00	56.811,0 0,0
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		24.150,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZ PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO S DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SUL	ULL'E	QUILIBRIO EX	ARTICOLO 16	52, COMMA 6
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,0
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	24.150,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per Comune di Ponte Nizza	(+)	0,00	0,00	0,00 - Modello Sisco

spese di investimento				
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	21.998,00	12.000,00	12.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio- lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	24.150,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	45.998,00 0,00	12.000,00 <i>0,00</i>	12.000,00 <i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	150,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio- lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio- lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO FINALE			
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00	0,00

La verifica della quadratura delle Previsioni di Cassa, viene qui di seguito riportata :

Quadratura Cassa							
Fondo di Cassa	(+)	0,00					
Entrata	(+)	1.678.213,21					
Spesa	(-)	1.627.954,20					
Differenza	=	50.259,01					

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018 - 2020

DUP: Sezione Operativa (SeO)

- DUP: Sezione Operativa (SeO) -

La SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento l'arco temporale sia annuale sia triennale in base alle previsioni e agli obiettivi fissati nella SeS.

La SeO, con riferimento ai contenuti finanziari, espone i dati per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento al primo anno di esercizio.

Nelle parti che seguono del D.U.P.- SeO – verranno esaminati per ogni singola missione i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nel SeS e, per ogni programma saranno in sintesi individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere che verranno poi dettagliatamente descritti nel PEG e nel Piano delle Performance.

Indirizzi e obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato il bilancio d'esercizio al 31/12/2015

Piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni

L'ente ha approvato ai sensi del comma 612 dell'art.1 della <u>legge 190/2014</u>, un piano operativo, corredato da relazione tecnica, di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, indicando le modalità, i tempi di attuazione ed il dettaglio dei risparmi da conseguire.

Tale piano con unita relazione è stato trasmesso alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicato nel sito internet dell'ente.

Dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti

1.2.1 – Superficie in Kmq							
1.2.2 – RISORSE IDRICHE							
* Laghi n° * Fiumi e Torrenti n°							
1.2.3 – STRADE							
* Statali Km	* Pr	ovinciali Km	* Comunali Km				
* Vicinali Km	* Aı	ıtostrade Km					
1.2.4 – PIANI E STRUMEN	ΓΙ URB	SANISTICI VIGENTI					
			l provvedimento di approvazione				
	SI NC						
* Piano reg. adottato							
* Piano reg. approvato							
* Progr. di fabbricazione							
* Piano edilizia economica							
e popolare							
PIANO INSEDIAMENTO							
PRODUTTIVI							
\$	SI NO						
* Industriali							
* Artigianali							
* Commerciali							
* Altri strumenti (specificare)							
Esistenza della coerenza delle	previsio	oni annuali e pluriennali con	n gli strumenti urbanistici vigenti				
(art.170, comma 7, D. L.vo 26							
se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)							
		AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE				
P.E.E.P							
P.I.P							

Entrate: valutazione generale sui mezzi finanziari a disposizione, andamento storico e presenza di eventuali vincoli

Titolo	Denominazione	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERICIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE CUI SI RIFERISCE IL BILACIO	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	60.000,00	0,00	0,00	0,00
	 di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente 		previsione di competenza	0,00	0,00		
	Fondo di Cassa all'1/1/2018		previsione di cassa	168.326,16	0,00		
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	233.799,72	previsione di competenza	562.064,00	563.024,18	555.482,18	555.482,18
TITOLO 2 :	Trasferimenti correnti	2.060,40	previsione di cassa previsione di competenza	657.869,44 23.783,00	796.823,90 11.000,00	11.000,00	11.000,00
TITOLO 3:	Entrate extratributarie	38.025,23	previsione di cassa previsione di competenza previsione di cassa	27.304,05 136.879,00 196.331,65	13.060,40 109.479,00 147.504,23	109.479,00	109.479,00
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale	7.642,03	previsione di competenza previsione di cassa	113.480,76 165.479,20	12.000,00 19.642,03	12.000,00	12.000,00
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6:	Accensione prestiti	0,00	previsione di cassa previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00	0,00
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
TITOLO 9 :	Entrate per conto terzi e partite di		previsione di cassa	250.000,00	250.000,00		
IIIOLO 9.	giro	5.182,65	previsione di competenza	446.000,00	446.000,00	446.000,00	446.000,00
	-		previsione di cassa	447.568,87	451.182,65		
	TOTALE TITOLI	286.710,03	previsione di competenza previsione di cassa	1.532.206,76 1.744.553,21	1.391.503,18 1.678.213,21	1.383.961,18	1.383.961,18
	TOTALE GENERALE ENTRATE	286.710,03	previsione di competenza	1.592,206,76	1.391.503,18	1.383.961,18	1.383.961,18
	ENIRALE		previsione di cassa	1.912.879,37	1.678.213,21		

Nella corrente sezione si affronteranno i seguenti punti:

Analisi Entrate: Politica Fiscale

IUC: IMU E TASI

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF IMPOSTA SULLA PUBBLICITA'

RISCOSSIONE COATTIVA

T.O.S.A.P.

TARSU-TARES-TARI

DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI

FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRI - FEDERALISMO – FONDO DI SOLIDARIETA'

Analisi Entrate: Trasferimenti Correnti

Analisi Entrate: Politica tariffaria

PROVENTI SERVIZI

PROVENTI BENI DELL'ENTE

PROVENTI DIVERSI

Analisi Entrate: Entrate in c/capitale
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI ALTRE ENTRATE IN C/CAPITALE

Analisi Entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

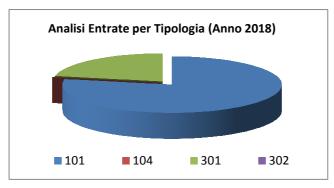
Analisi Entrate: Entrate da accensione di prestiti

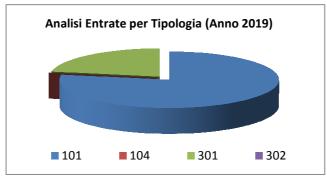
Analisi Entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

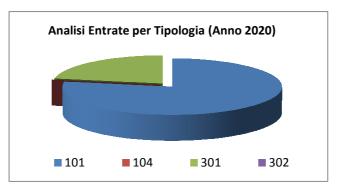
Analisi Entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

Analisi entrate: Politica Fiscale

	Tipologia		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
101	Imposte tasse e proventi assimilati	comp	439.949,18	432.407,18	432.407,18
		cassa	641.374,03		
104	Compartecipazioni di tributi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
301	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	comp	123.075,00	123.075,00	123.075,00
		cassa	155.449,87	ŕ	,
302	Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	563.024,18	555.482,18	555.482,18
		cassa	796.823,90		

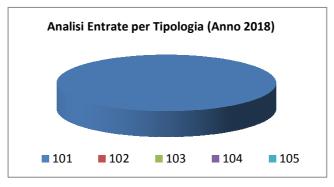


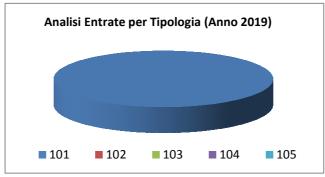


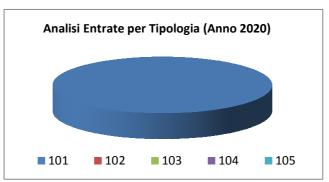


Analisi entrate: Trasferimenti correnti

	Tipologia		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
	Trasferimenti correnti da Amministrazioni				
101	pubbliche	comp	11.000,00	11.000,00	11.000,00
		cassa	13.060,40		
102	Trasferimenti correnti da Famiglie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
103	Trasferimenti correnti da Imprese	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
104	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
105	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	11.000,00	11.000,00	11.000,00
		cassa	13.060,40		

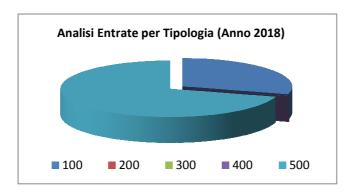


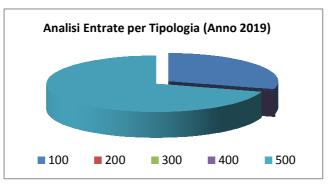


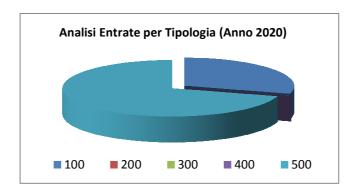


Analisi entrate: Politica tariffaria

	Tipologia		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
	W P. 111				
100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	comp	32.337,00	32.337,00	32.337,00
		cassa	32.337,72		
200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Interessi attivi	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate da redditi da capitale	comp	60,00	60,00	60,00
		cassa	60,00		
500	Rimborsi e altre entrate correnti	comp	77.082,00	77.082,00	77.082,00
		cassa	115.106,51		
	TOTALI TITOLO	comp	109.479,00	109.479,00	109.479,00
		cassa	147.504,23	,	,

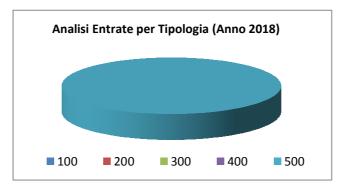


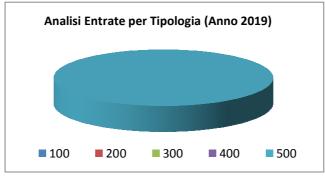


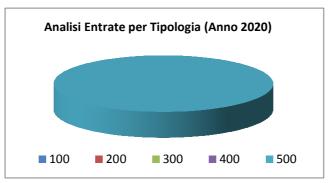


Analisi entrate: Entrate in c/capitale

	Tipologia		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100	Tributi in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Contributi agli investimenti	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Altri trasferimenti in conto capitale	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	5.842,03		
400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	1.800,00		
500	Altre entrate in conto capitale	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	12.000,00		
	TOTALI TITOLO	comp	12.000,00	12.000,00	12.000,00
		cassa	19.642,03		

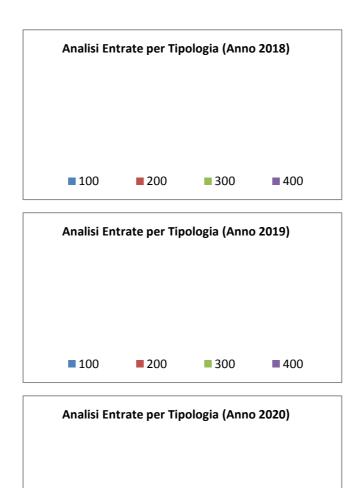






Analisi entrate: Entrate da riduzione attività finanziarie

	Tipologia		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100	Alienazione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Riscossione di crediti di breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	comp	0,00	0,00	0,00
	-	cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00	,	ŕ



Secondo la nuova impostazione di bilancio prevista dal D.lgs. 118/2011, nel caso di previsione di ricorso a indebitamento con la Cassa DD.PP. le cui modalità di gestione dei mutui concessi Comune di Ponte Nizza (D.U.P. - Modello Siscom)

200

100

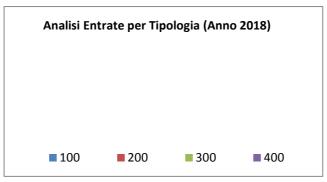
300

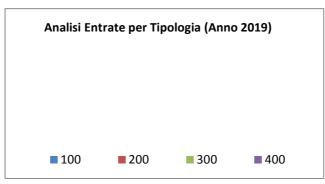
400

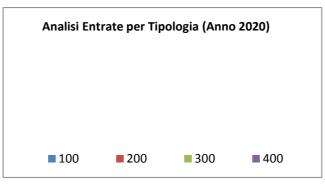
prevedono la messa a disposizione immediata su un conto vincolato dell'Ente della somma concessa, ogni mutuo che viene previsto in bilancio deve essere contabilizzato in modo doppio ossia occorre prevedere l'incasso immediato dell'intera somma concessa e il contestuale immediato riversamento, tramite movimento contabile dell'Ente , su un proprio conto di deposito bancario e prevedere, quindi , un apposito capitolo di entrata dal quale via via effettuare i prelievi man mano che gli stati di avanzamento procedono. Questo è il motivo per cui in Titolo 5 e in titolo 6 troviamo esposti gli stessi importi che, nel primo caso esprimono i prelievi dal conto di deposito bancario (titolo 5) e nel secondo caso (Titolo 6) esprimono la vera e propria accensione di prestito.

Analisi entrate: Entrate da accensione di prestiti

	Tipologia		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100	Emissione di titoli obbligazionari	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
200	Accensione Prestiti a breve termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
300	Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
400	Altre forme di indebitamento	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		
	TOTALI TITOLO	comp	0,00	0,00	0,00
		cassa	0,00		







Nel titolo VI sono esposti i dati inerenti le nuove accensioni di prestito previste nel triennio, suddivisi nelle diverse tipologie:

- emissione titoli obbligazionari;
- accensione prestiti a breve termine;
- accensione prestiti a lungo termine;
- altre forme di indebitamento.

Analisi entrate: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

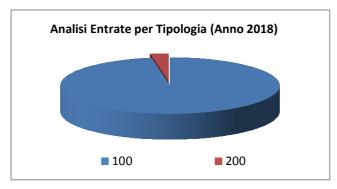
	Tipologia		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	comp	250.000,00 250.000,00	250.000,00	250.000,00
	TOTALI TITOLO	comp	250.000,00 250.000,00	250.000,00	250.000,00

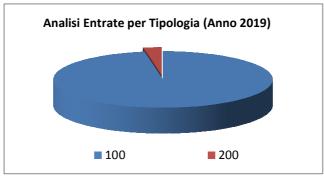
Le entrate del titolo VII riportano l'importo delle entrate derivanti da Anticipazione di Tesoreria del Tesoriere Comunale.

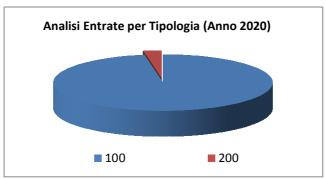
L'importo massimo dell'anticipazione di Tesoreria è quello risultante dal seguente prospetto:

Analisi entrate: Entrate per conto terzi e partite di giro

	Tipologia		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
100 200	Entrate per partite di giro Entrate per conto terzi	comp cassa comp cassa	434.000,00 436.420,93 12.000,00 14.761,72	434.000,00 12.000,00	434.000,00 12.000,00
	TOTALI TITOLO	comp cassa	446.000,00 451.182,65	446.000,00	446.000,00







Indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi

Si rimanda alle tariffe dettagliate al paragrafo 2.c della SeS (condizioni interne)

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti

Premesso che il limite di indebitamento è quello risultante dal seguente prospetto:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI – ANNI XXXX - XXXX							
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TIT	OLI DELLE	ENTRATE					
(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene	•	unzione dei mi	<i>ıtui)</i> , ex art.				
204, c. 1 del D.L.gs. N. 26	7/2000	T					
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)							
2) Trasferimenti correnti (titolo II)							
3) Entrate extratributarie (titolo III)							
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI							
SPESA ANNUALE PER RATE MUTU	JI/OBBLIGAZ	ZIONI					
Livello massimo di spesa annuale :							
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2014							
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso							
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui							
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento							
Ammontare disponibile per nuovi interessi							
TOTALE DEBITO CONT	RATTO						
Debito contratto al 31/12/2017							
Debito autorizzato nell'esercizio in corso							
TOTALE DEBITO DELL'ENTE							
DEBITO POTENZIA	LE_	<u> </u>					
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore							

Comune di Ponte Nizza

di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti di cui, garanzie per le quali è stato costituito		
accantonamento		
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		

I mutui che si prevede di assumere nel triennio 2018-2020 sono i seguenti:

Articolo	Descrizione	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Parte spesa: analisi dettagliata programmi all'interno delle missioni con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, motivazioni delle scelte di indirizzo, analisi risorse umane e strumentali disponibili

MISSIONI E PROGRAMMI GESTITI DAL COMUNE

Le spese del Bilancio di previsione 2018-2020 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

pilogo delle Missioni	Denominazione		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00	0,00	0,
			,	,	ĺ
Missione 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	399.201,08	399.137,08	399.137,
		di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00 0,00	0,00 0,00	0, 0,
		previsione di cassa	499.021,30	0,00	U,
Missione 02	Giustizia	previsione di competenza	0,00	0,00	0
11110010110 02	Gustinia	di cui già impegnato	0,00	0,00	Ö
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0
		previsione di cassa	0,00		
Missione 03	Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	300,00	300,00	300
		di cui già impegnato	0,00	0,00	0
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0
		previsione di cassa	300,00		
Missione 04	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	22.486,00	22.486,00	22.486
		di cui già impegnato	0,00	0,00	C
		di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa	0,00	0,00	C
M:: 05	Totals and simulations deliberated deliberations	previsione di cassa previsione di competenza	27.488,23	1 400 00	1 400
Missione 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	1.400,00	1.400,00	1.400
	attività culturan	di cui già impegnato	0.00	0.00	(
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		previsione di cassa	1.400.00	0,00	
Missione 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	4.300,00	4.300,00	4.300
	8, -F	di cui già impegnato	0,00	0,00	(
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		previsione di cassa	4.300,00		
Missione 07	Turismo	previsione di competenza	4.500,00	4.500,00	4.500
		di cui già impegnato	0,00	0,00	(
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		previsione di cassa	5.782,10		
Missione 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	0,00	0,00	(
		di cui già impegnato	0,00	0,00	(
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		previsione di cassa	624,00		
Missione 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	107.000,00	107.000,00	107.000
		di cui già impegnato	0,00	0,00	
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	
		previsione di cassa	184.219,43		
Missione 10	Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	60.000,00	60.000,00	60.000
		di cui già impegnato	0,00	0,00	(
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		previsione di cassa	90.603,91	2 150 00	2.15
Missione 11	Soccorso civile	previsione di competenza di cui già impegnato	2.150,00	2.150,00	2.150
		di cui fondo plur. vinc.	0,00 0,00	0,00	(
		previsione di cassa	2.150,00	0,00	(
Missione 12	Diritti sociali politicha sociali a famiglia	previsione di competenza	1.212,00	1.212,00	1.212
1V11551UHC 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	di cui già impegnato	0,00	0,00	1.212
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		previsione di cassa	6.253,69	0,00	,
Missione 13	Tutela della salute	previsione di competenza	0,233,07	0,00	(
	burdee	di cui già impegnato	0,00	0,00	ì
		di cui fondo plur. vinc.	0.00	0,00	Č
		previsione di cassa	0,00	-,30	· ·
Missione 14	Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	0,00	(

Comune di Ponte Nizza

	TOTALE GENERALE SPESE	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa	1.391.503,18 0,00 0,00 1.627.954,20	1.383.961,18 0,00 0,00	1.383.961, 0, 0,
	TOTALI MISSIONI	previsione di competenza di cui già impegnato di cui fondo plur. vinc. previsione di cassa	1.391.503,18 0,00 0,00 1.627.954,20	1.383.961,18 0,00 0,00	1.383.961 0, 0,
		previsione di cassa	466.017,62	-,	σ,
		di cui gia impegnato di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	0, 0,
Missione 99	Servizi per conto terzi	previsione di competenza di cui già impegnato	446.000,00 0,00	446.000,00 0.00	446.000
M:: 00	C:-i	previsione di cassa	250.000,00	446,000,00	116.000
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
			0,00	0,00	(
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza di cui già impegnato	250.000,00	250.000,00	250.000
M: : 60	A	previsione di cassa	89.793,92	250,000,00	250.00
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		di cui già impegnato	0,00	0,00	(
Missione 50	Debito pubblico	previsione di competenza	89.793,92	82.315,92	82.31:
		previsione di cassa	0,00		
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		di cui già impegnato	0,00	0,00	(
Missione 20	Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	3.160,18	3.160,18	3.160
		previsione di cassa	0,00		
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	
		di cui già impegnato	0,00	0,00	
Missione 19	Relazioni internazionali	previsione di competenza	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00		
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	
		di cui già impegnato	0,00	0,00	
WIISSIUIE 10	e locali	pre-insolie di competenza	0,00	0,00	,
Missione 18	Relazioni con le altre autonomie territoriali	previsione di competenza	0,00	0.00	
		previsione di cassa	0,00	0,00	'
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	
	energetiche	di cui già impegnato	0.00	0.00	(
Missione 17	Energia e diversificazione delle fonti	previsione di competenza	0,00	0,00	(
M: : 17	E : 1 : C : 1 1 C :	previsione di cassa	0,00	0.00	
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		di cui già impegnato	0,00	0,00	
Missione 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	0,00	0,00	
		previsione di cassa	0,00	0.00	
		di cui fondo plur. vinc.	0,00	0,00	(
		di cui già impegnato	0,00	0,00	(
	professionale		0.00		
Missione 15	Politiche per il lavoro e la formazione	previsione di competenza	0,00	0,00	(
		previsione di cassa	0,00		

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

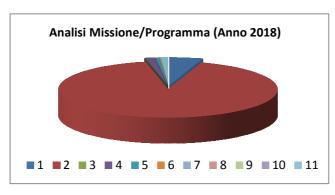
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

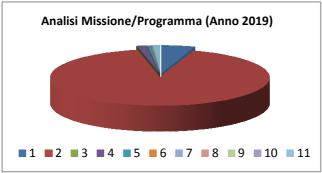
All'interno della Missione 1 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

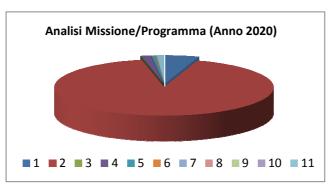
	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Organi istituzionali	comp	19.653,00	19.653,00	19.653,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
2		cassa	86.352,16	266 201 00	266 201 00	
2	Segreteria generale	comp	366.455,08 0,00	366.391,08 0,00	366.391,08 0,00	
		fpv cassa	386.814,24	0,00	0,00	
	Gestione economica,	cassa	300.014,24			
3	finanziaria, programmazione, provveditorato	comp	200,00	200,00	200,00	
	provveditorato	fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	200,00	0,00	0,00	
4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	comp	5.600,00	5.600,00	5.600,00	
	o servina riseur	fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	10.916,00	.,	,,,,	
5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	comp	2.100,00	2.100,00	2.100,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.100,00			
6	Ufficio tecnico	comp	500,00	500,00	500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	500,00			
7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	comp	300,00	300,00	300,00	
	Civile	fpv	0.00	0,00	0,00	
		cassa	300,00	0,00	0,00	
8	Statistica e sistemi informativi	comp	0,00	0,00	0,00	
O	Statistica o sistem miormativi	fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00	0,00	3,00	
0	Assistenza tecnico-		·	0.00	0.00	
9	amministrativa agli enti locali	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
10	Risorse umane	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
11	Altri servizi generali	comp	4.393,00	4.393,00	4.393,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	11.838,90			
	TOTALI MISSIONE	comp	399.201,08	399.137,08	399.137,08	
	una di Danta Nigga	fpv	0,00	0,00	0,00	

Comune di Ponte Nizza

cassa 499.021,30







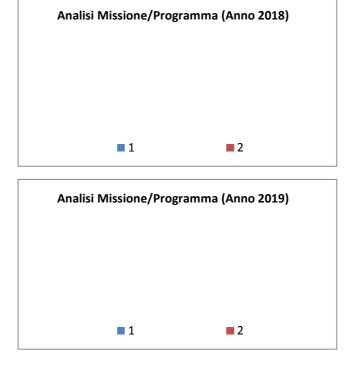
Missione 2 - Giustizia

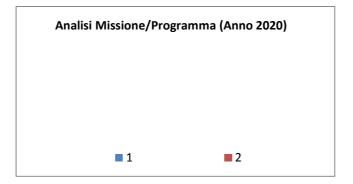
La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."

All'interno della Missione 2 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Uffici giudiziari	comp fpv	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
2	Casa circondariale e altri servizi	cassa comp fpv cassa	0,00 0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	





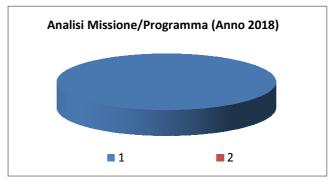
Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

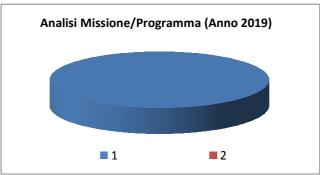
La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

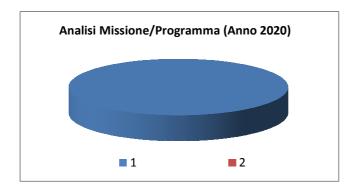
"Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

All'interno della Missione 3 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Polizia locale e amministrativa	aamn	300,00	300,00	300,00	
1	Fonzia locale e allillillistrativa	comp		· ·	,	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	300,00			
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00	,	,	
	TOTALI MISSIONE	comp	300,00	300,00	300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	300,00	,	,	







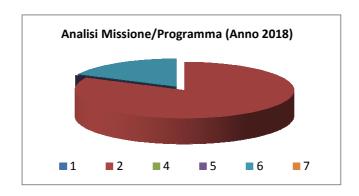
Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

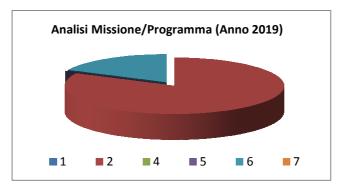
La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

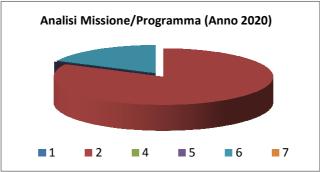
"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

All'interno della Missione 4 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Istruzione prescolastica	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	comp	18.500,00	18.500,00	18.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	22.090,65			
4	Istruzione universitaria	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Istruzione tecnica superiore	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Servizi ausiliari all'istruzione	comp	3.986,00	3.986,00	3.986,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.397,58			
7	Diritto allo studio	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	22.486,00	22.486,00	22.486,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	27.488,23			







Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

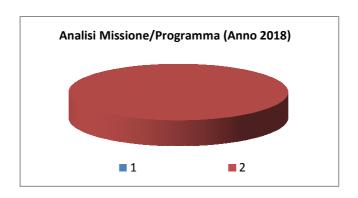
"Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

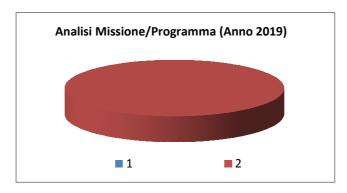
Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

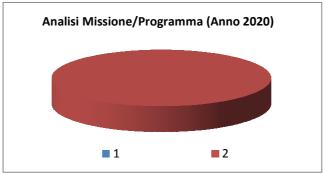
Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

All'interno della Missione 5 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 <i>0,00</i>	
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	comp fpv cassa	1.400,00 0,00 1.400,00	1.400,00 0,00	1.400,00 0,00	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	1.400,00 0,00 1.400,00	1.400,00 0,00	1.400,00 0,00	







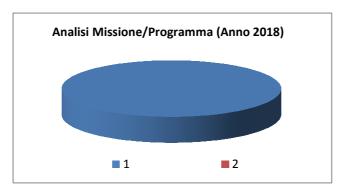
Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

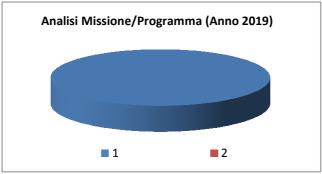
La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

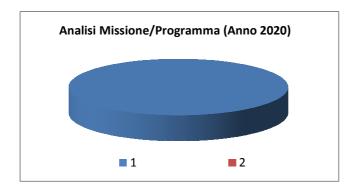
"Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero."

All'interno della Missione 6 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1 2	Sport e tempo libero Giovani	comp fpv cassa comp	4.300,00 0,00 4.300,00 0,00	4.300,00 0,00 0,00	4.300,00 <i>0,00</i> 0,00	
		fpv cassa	0,00 0,00	0,00	0,00	
	TOTALI MISSIONE	fpv cassa	4.300,00 0,00 4.300,00	4.300,00 0,00	4.300,00 0,00	







Missione 7 - Turismo

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

All'interno della Missione 7 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	fpv cassa	4.500,00 0,00 5.782,10	4.500,00 0,00	4.500,00 0,00	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	4.500,00 0,00 5.782,10	4.500,00 0,00	4.500,00 0,00	

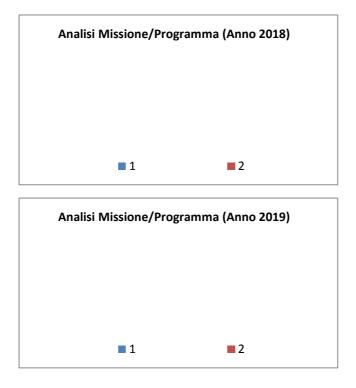
Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

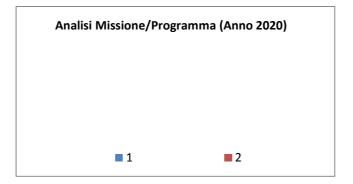
La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

All'interno della Missione 8 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Urbanistica e assetto del territorio	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv cassa	0,00 624,00	0,00	0,00	
	Edilizia residenziale pubblica e		,	0.00	0.00	
2	locale e piani di edilizia economico-popolare	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	624,00			





Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

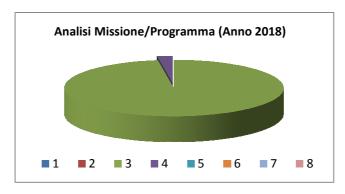
La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

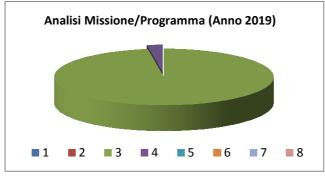
"Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

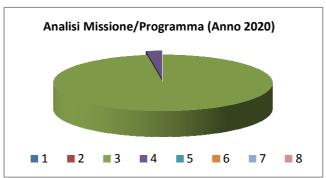
Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."

All'interno della Missione 9 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Difesa del suolo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Rifiuti	comp	104.500,00	104.500,00	104.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	181.590,58			
4	Servizio idrico integrato	comp	2.500,00	2.500,00	2.500,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	2.628,85			
5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
7	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	107.000,00	107.000,00	107.000,00	
	TOTALI MISSIONE	fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	184.219,43	0,00	0,00	
		cassa	104.419,43			







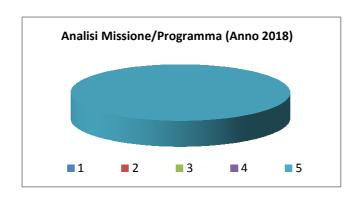
Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità

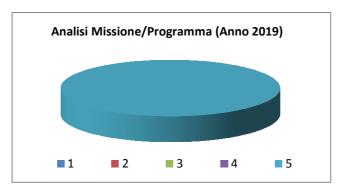
La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

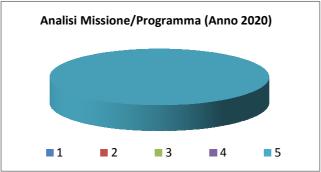
"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."

All'interno della Missione 10 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Trasporto ferroviario	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Trasporto pubblico locale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Trasporto per vie d'acqua	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Altre modalità di trasporto	comp	0,00	0,00	0,00	
	•	fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0.00			
5	Viabilità e infrastrutture stradali	comp	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	90.603,91			
	TOTALI MISSIONE	comp	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	90.603,91	ĺ	,	







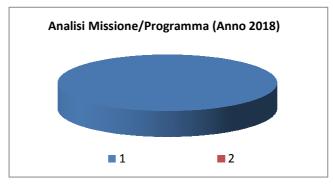
Missione 11 - Soccorso civile

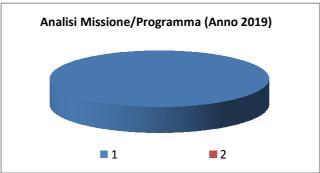
La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

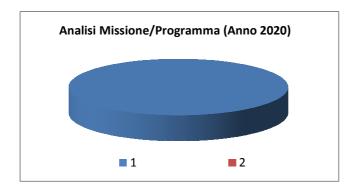
"Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

All'interno della Missione 11 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sistema di protezione civile	comp fpv cassa	2.150,00 0,00 2.150,00	2.150,00 0,00	2.150,00 0,00	
2	Interventi a seguito di calamità naturali	cassa comp	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	2.150,00 0,00 2.150,00	2.150,00 0,00	2.150,00 0,00	







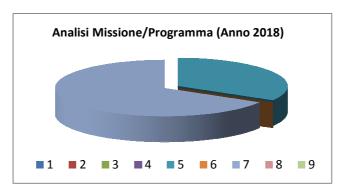
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

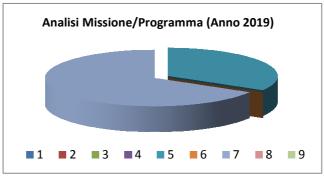
La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

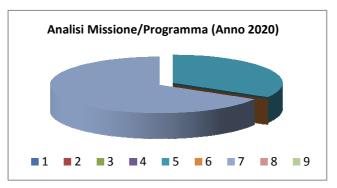
"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."

All'interno della Missione 12 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
	T					
1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	comp	0,00	0,00	0,00	
	_	fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	3,00			
2	Interventi per la disabilità	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Interventi per gli anziani	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
4	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
5	Interventi per le famiglie	comp	405,00	405,00	405,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	405,00			
6	Interventi per il diritto alla casa	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	Programmazione e governo					
7	della rete dei servizi sociosanitari e sociali	comp	807,00	807,00	807,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	807,00			
8	Cooperazione e associazionismo	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
9	Servizio necroscopico e cimiteriale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	5.038,69	ŕ	ŕ	
	TOTALI MISSIONE	comp	1,212,00	1,212,00	1.212,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	6.253,69			







Missione 13 - Tutela della salute

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

All'interno della Missione 13 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 <i>0,00</i>	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

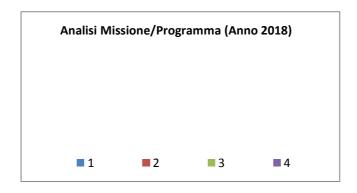
La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

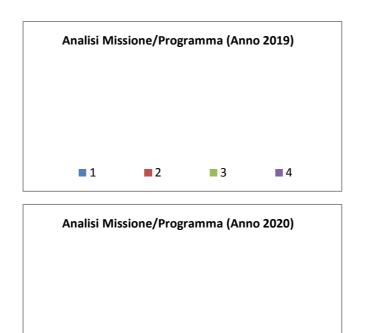
"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività."

All'interno della Missione 14 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
Industria, PMI e Artigianato	comp	,			
	fpv	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	comp	0,00	0,00	0,00	
	fpv	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
Ricerca e innovazione	comp	0,00	0,00	0,00	
	fpv	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
Reti e altri servizi di pubblica utilità	comp	0,00	0,00	0,00	
	fpv	0,00	0,00	0,00	
	cassa	0,00			
TOTALI MISSIONE	comp fpv	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
	Industria, PMI e Artigianato Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori Ricerca e innovazione Reti e altri servizi di pubblica utilità	Industria, PMI e Artigianato Comp fpv cassa Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori Ricerca e innovazione Reti e altri servizi di pubblica utilità comp fpv cassa comp fpv cassa romp fpv cassa comp	Industria, PMI e Artigianato Comp fpv $0,00$ $cassa$ $0,00$ Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori fpv $0,00$ $cassa$ $0,00$ Ricerca e innovazione Reti e altri servizi di pubblica utilità fpv $0,00$ $cassa$ $0,00$ fpv $0,00$ $cassa$ $0,00$ TOTALI MISSIONE fpv $0,00$ fpv $0,00$ fpv $0,00$	Industria, PMI e Artigianato $\begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	Industria, PMI e Artigianato





1

2

3

4

Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

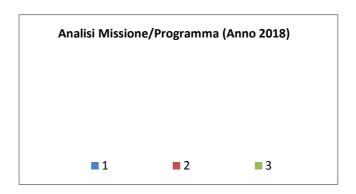
La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

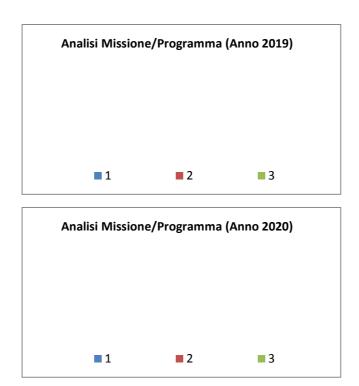
"Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale."

All'interno della Missione 15 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
2	Formazione professionale	cassa	0,00 0,00	0,00	0,00	
	•	fpv	0,00	0,00	0,00	
3	Sostegno all'occupazione	cassa	0,00 0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp fpv	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	
		cassa	0,00	0,00	0,00	





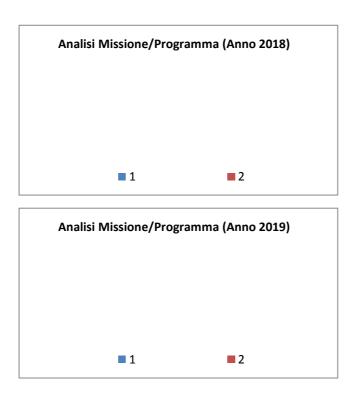
Missione 16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

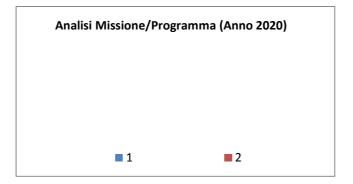
La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."

All'interno della Missione 16 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv cassa	0,00 0,00	0,00	0,00	
2	Caccia e pesca	comp fpv cassa	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 0,00	
			,		0.00	
	TOTALI MISSIONE	fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	





Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."

All'interno della Missione 17 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Fonti energetiche	comp fpv cassa	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00 0,00	0,00 <i>0,00</i>	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	

Missione 18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali."

All'interno della Missione 18 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

Programma			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	comp fpv cassa	0,00 <i>0,00</i> 0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	

Missione 19 - Relazioni internazionali

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera."

All'interno della Missione 19 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	

Missione 20 - Fondi e accantonamenti

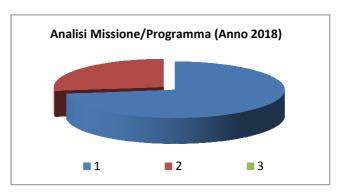
La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

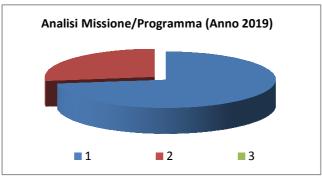
"Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

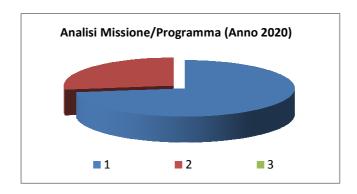
Non comprende il fondo pluriennale vincolato."

All'interno della Missione 20 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Fondo di riserva	comp	2.300,00	2.300,00	2.300,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	comp	860,18	860,18	860,18	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
3	Altri fondi	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	3.160,18	3.160,18	3.160,18	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			







Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del <u>Fondo di riserva di cassa</u> deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100% a regime dal 2019 e, in particolare, le percentuali minime da coprire sono le seguenti: 55% nel 2016, il 70% nel 2017, l'85% nel 2018 e il 100% dal 2019.

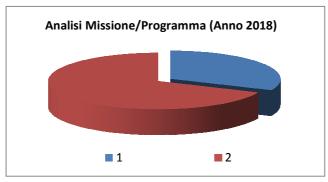
Missione 50 - Debito pubblico

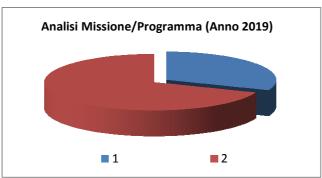
La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

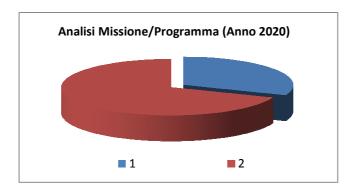
"Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie."

All'interno della Missione 50 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp fpv cassa	28.396,92 0,00 28.396,92	25.504,92 0,00	25.504,92 0,00	
2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	comp fpv cassa	61.397,00 0,00 61.397,00	56.811,00 0,00	56.811,00 0,00	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	89.793,92 0,00 89.793,92	82.315,92 0,00	82.315,92 0,00	







Missione 60 - Anticipazioni finanziarie

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

"Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."

All'interno della Missione 60 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Restituzione anticipazioni di tesoreria	comp fpv cassa	250.000,00 0,00 250.000,00	250.000,00 0,00	250.000,00 0,00	
	TOTALI MISSIONE	comp fpv cassa	250.000,00 0,00 250.000,00	250.000,00 0,00	250.000,00 0,00	

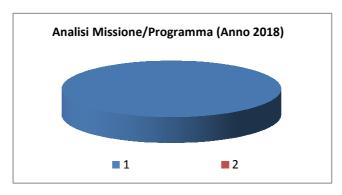
Missione 99 - Servizi per conto terzi

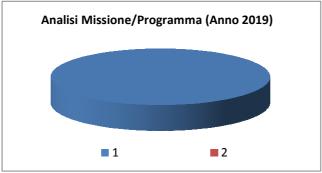
La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

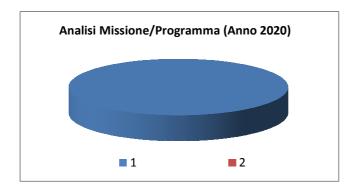
"Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

All'interno della Missione 99 si possono trovare i seguenti Programmi a cui fanno capo i rispettivi responsabili:

	Programma		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Responsabili
1	Servizi per conto terzi - Partite	comp	446.000,00	446.000,00	446.000,00	
	di giro	fpv	0,00	0,00	0,00	
	Anticipazioni per il	cassa	466.017,62			
2	finanziamento del sistema sanitario nazionale	comp	0,00	0,00	0,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	0,00			
	TOTALI MISSIONE	comp	446.000,00	446.000,00	446.000,00	
		fpv	0,00	0,00	0,00	
		cassa	466.017,62			







Analisi e valutazione degli impegni pluriennali già assunti

In riferimento agli impegni pluriennali già assunti si ritiene di evidenziare nel dettaglio che si tratta dei seguenti:

Impegno di Spesa	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
n° 443 - SERVIZIO ASSITENZA SCOLASTICA	0,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI:	0,00	0,00	0,00

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Valutazione della situazione economico-finanziaria degli organismi gestionali esterni

(*** Ove in possesso, riportare ultimo conto economico e patrimoniale di ciascun organismo partecipato o, comunque, evidenziare se vi sono partecipate in perdita per le quali il Comune sta ripianando il deficit.)

Programmazione Lavori Pubblici in conformità al programma triennale

Gli investimenti previsti nel bilancio 2018-2020 sono quelli risultanti nel dettagliato prospetto allegato ai prospetti finanziari.

Riepilogo Investimenti Anno 2018

Cod	Investimento	Spesa
	TOTALE SPESE:	0,00

Riepilogo Investimenti Anno 2019

Cod	Investimento	Spesa
	TOTALE SPESE:	0,00

Riepilogo Investimenti Anno 2020

Cod	Investimento	Spesa
	TOTALE SPESE:	0,00

(*** Descrizione / Note Aggiuntive)

Programmazione fabbisogno personale a livello triennale e annuale

La situazione del personale in servizio alla data della presente relazione è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO E DOTAZIONE ORGANICA

Q.F.	PREVISI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO	Q.F.	PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N°	IN SERVIZIO NUMERO
A					
В					
С					
D					
Dir.					
Segr.					

	ORGANICA N	NUMERO	ORGANIC	$CA N^{\bullet}$	NUMERO	
A						
В						
C						
D						
Dir.						
Segr.						
di	otale personale al ruolo n ori ruolo n	-	edente l'esercizio in cor	<u>80</u>		
		AREA TI	ECNICA			
Q	.F. PI	QUALIFICA ROFESSIONALE	N° PREV. P.O.		N° IN SERVIZIO	
		AREA ECONOMIC	CA-FINANZIARIA			
Q	.F. PI	QUALIFICA ROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N°	IN SERVIZIO	
		AREA DI V	IGILANZA			
Q	.F. PI	QUALIFICA ROFESSIONALE	<i>N</i> • <i>PREV. P.O.</i>	N°	IN SERVIZIO	
					<u> </u>	
				+		

AREA DI VIGILANZA							
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO				

AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA					
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO		

Comune di Ponte Nizza (D.U.P. - Modello Siscom)

AREA ASILO NIDO					
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N [•] PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO		

AREA CULTURALE					
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO		

AREA AMMINISTRATIVA					
Q.F.	QUALIFICA PROFESSIONALE	N° PREV. P.O.	N° IN SERVIZIO		

AREA STAFF					
Q.F.	Q.F. QUALIFICA PROFESSIONALE		N° IN SERVIZIO		

(*** Previsioni di assunzioni o cessazioni: Riportare estremi della delibera di rilevazione delle eccedenze ed esuberi e fabbisogno personale e in sintesi o estratto i contenuti)

Piano alienazioni e valorizzazioni beni patrimoniali

Il Piano delle del/_		immobiliari	rispecchia	totalmente	il piano	approvate	o con deli	iberazione	n.
Gli immobili alienazione):	previsti in	alienazione	sono i seg	uenti (***	oppure	non sono	previsti	immobili	ir
									_

Considerazioni Finali

	_			
	_			
	_			
	_			
	_			
Data 06/07/2017				
Data 06/07/2017				
Il Segretario Generale dell'Ente Dott.				
oppure/Il Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.				

Comune di Ponte Nizza